

Государственное казенное общеобразовательное учреждение «Специальная (коррекционная) школа-интернат для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»  
с.Зиянчурино Кувандыкского городского округа Оренбургской области

Принято педагогическим советом  
Протокол № 2 от 08.11.2019 г.



«Утверждаю»  
Директор школы-интерната



М.Ф. Валяльщикова

**Положение  
о нормах профессиональной этики педагогических работников  
ГКОУ СКШИ для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения  
родителей с.Зиянчурино Кувандыкского городского округа  
Оренбургской области**

с. Зиянчурино- 2019

## **1. Общие положения**

1.1. Положение о профессиональной этике педагогических работников (далее – Положение) государственного казённого общеобразовательного учреждения «Специальная (коррекционная) школа-интернат для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» с.Зиянчурино Кувандыкского городского округа Оренбургской области (далее – Школа-интернат) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2010 г. № 436-ФЗ "О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию" на основе Примерного положения о нормах профессиональной этики педагогических работников, разработанного Министерством просвещения России и Общероссийским профсоюзом образования (письмо от 20.08.2019г.№ ИП-941/06/484).

1.2. Положение принимается Педагогическим советом, имеющим право вносить в него изменения и дополнения, утверждается приказом директора.

1.3. Настоящее Положение устанавливает нормы профессиональной этики педагогических работников Школы-интерната, которыми необходимо руководствоваться при осуществлении профессиональной деятельности, независимо от занимаемой ими должности, и механизмы реализации права педагогических работников на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

1.4. Настоящее Положение вводится в целях:

- 1.4.1. организации единого педагогического подхода в обучении и воспитании;
- 1.4.2. осуществления единых требований к педагогическим работникам школы;
- 1.4.3. создания комфортных условий для учащихся, педагогических работников;
- 1.4.4. обеспечения микроклимата доверия и сотрудничества.

1.5. Выработанные нормы профессиональной этики обязательны для всех педагогических работников независимо от занимаемой должности, преподаваемого предмета, наличия наград и поощрений, стажа педагогической работы.

1.6. За нарушение норм профессиональной этики виновный подвергается дисциплинарному расследованию и на него может быть наложено дисциплинарное взыскание.

## **2. Обязательства педагогических работников перед профессиональной деятельностью**

2.1. Нормы педагогической этики устанавливаются на основании общечеловеческих моральных норм, демократических традиций российской школы, конституционных положений и законодательных актов Российской Федерации, а также на основании положений прав человека и прав ребенка. Педагогические работники при всех обстоятельствах должны сохранять честь и достоинство, присущие их деятельности.

2.2. В процессе своей профессиональной деятельности педагогические работники должны соблюдать следующие этические принципы:

- законность;
- объективность;
- компетентность;
- независимость;
- тщательность;
- справедливость;
- честность;
- гуманность;
- демократичность;
- профессионализм;
- взаимоуважение;

– конфиденциальность.

2.3. Педагогические работники, сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, призваны:

– уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений,

– проявлять корректность и внимательность в обращении;

– проявлять доброжелательность, вежливость, тактичность и внимательность к обучающимся, их законным представителям и коллегам;

– исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;

– проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов Российской Федерации и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных социальных групп, способствовать межнациональному и межрелигиозному взаимодействию между обучающимися;

– соблюдать при выполнении профессиональных обязанностей равенство прав и свобод человека и гражданина, независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также других обстоятельств;

– не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;

– придерживаться внешнего вида, соответствующего задачам реализуемой образовательной программы (соблюдать деловой стиль, опрятность, аккуратность и чувство меры во внешнем виде);

– воздерживаться от размещения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", в местах, доступных для детей, информации, причиняющей вред здоровью и (или) развитию детей;

– избегать ситуаций, способных нанести вред чести, достоинству и деловой репутации педагогического работника и (или) организации, осуществляющей образовательную деятельность.

– исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы школы-интерната;

– уведомлять администрацию школы обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

– быть требовательными к себе, стремиться к самосовершенствованию;

– не терять чувство меры и самообладания;

– соблюдать правила русского языка, культуру своей речи, не допускать использования ругательств, грубых и оскорбительных высказываний;

– поддерживать порядок на рабочем месте.

2.4. Важным показателем профессионализма педагогических работников является культура речи, проявляющаяся в их умении грамотно, доходчиво и точно передавать мысли, придерживаясь следующих речевых норм:

– ясности, обеспечивающей доступность и простоту в общении;

– грамотности, основанной на использовании общепринятых правил русского литературного языка;

– содержательности, выражающейся в продуманности, осмысленности и информативности обращения;

– логичности, предполагающей последовательность, непротиворечивость и обоснованность изложения мыслей;

- доказательности, включающей в себя достоверность и объективность информации;
- лаконичности, отражающей краткость и понятность речи;
- уместности, означающей необходимость и важность сказанного применительно к конкретной ситуации.

2.5. В процессе своей профессиональной деятельности педагогические работники обязаны воздерживаться от:

- поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении педагогическим работником своих должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб их репутации или авторитету Школы-интерната;
- пренебрежительных отзывов о деятельности школы или проведения необоснованного сравнения с другими учреждениями;
- преувеличения своей значимости и профессиональных возможностей;
- проявления лести, лицемерия, назойливости, лжи и лукавства;
- любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;
- высказываний, которые могут быть истолкованы как оскорбления в адрес определенных социальных, национальных или концессионных групп;
- резких и циничных выражений оскорбительного характера, связанных с физическими недостатками человека;
- грубости, злой иронии, пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;
- угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;
- поспешности в принятии решений, пренебрежения правовыми и (или) моральными нормами, использования средств, не соответствующих требованиям закона, нравственным принципам и нормам;
- распространения в социальных сетях информации, порочащей честь и достоинство педагога и школы, (фото, переписка и др.).

2.6. Педагогическим работникам необходимо принимать необходимые меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой они несут ответственность или которая стала им известна в связи с исполнением своих должностных обязанностей.

2.7. Во время учебных занятий и любых официальных мероприятий не допускаются телефонные переговоры, звуковой сигнал мобильного телефона должен быть отключен.

2.8. При разрешении конфликтной ситуации, возникшей между педагогическими работниками, приоритетным является учет интересов школы в целом.

### **3. Обязательства педагогических работников перед учащимися**

3.1. Педагогические работники в процессе взаимодействия с учащимися:

- признают уникальность, индивидуальность и определенные личные потребности каждого;
- сами выбирают подходящий стиль общения, основанный на взаимном уважении;
- стараются обеспечить поддержку каждому для наилучшего раскрытия и применения его потенциала;
- выбирают такие методы работы, которые поощряют в учениках развитие самостоятельности, инициативности, ответственности, самоконтроля, самовоспитания, желания сотрудничать и помогать другим;

- при оценке поведения и достижений учащихся стремятся укреплять их самоуважение и веру в свои силы, показывать возможности совершенствования, повышать мотивацию обучения;

- проявляют толерантность;

- защищают их интересы и благосостояние и прилагают все усилия для того, чтобы защитить их от физического и (или) психологического насилия;

- принимают всевозможные меры, чтобы уберечь их от сексуального домогательства и (или) насилия;

- осуществляют должную заботу и обеспечивают конфиденциальность во всех делах, затрагивающих их интересы;

- прививают им ценности, созвучные с международными стандартами прав человека;

- стремятся стать для них положительным примером;

- применяют свою власть с соблюдением законодательных и моральных норм и состраданием.

3.2. В процессе взаимодействия с обучающимися педагогическим работникам запрещается:

- навязывать им свои взгляды, убеждения и предпочтения;

- давать оценку их личности и личности других педагогов, работающих с ними;

- отказывать в повторном объяснении сложного материала, ссылаясь на личностные и психологические недостатки учащихся, а также из-за отсутствия времени для объяснения (при действительном отсутствии времени необходимо оговорить время консультации, удобное для обеих сторон);

- проводить на учебных занятиях явную политическую или религиозную агитацию;

- употреблять алкогольные напитки накануне и во время исполнения должностных обязанностей;

- передача персональных данных об обучающемся другим лицам без письменного разрешения администрации Школы-интерната;

- разглашение сведений о личной жизни обучающегося;

- повышать голос, кричать на ученика, работника школы;

- терять терпение и самообладание в любых ситуациях;

- допускать в общении с обучающимися ненормативную лексику, вульгаризмы, грубые и оскорбительные фразы;

- курить на территории школы;

- сравнивать результаты учебы детей в классе;

- допускать оскорбления обучающимися друг друга в своем присутствии;

- допускать выражения, оскорбляющие человеческое достоинство обучающегося независимо от его возраста;

- допускать в любой форме оскорбления, относящиеся к национальной или религиозной принадлежности обучающегося, его политическим взглядам;

- применять по отношению к обучающимся меры физического или психологического насилия над личностью;

- допускать в любой форме оскорбления, выпады или намеки, касающиеся физических недостатков обучающегося;

- выгонять (удалять) ученика с урока. В случае если ученик дезорганизует работу всего класса, учитель может передать его во время урока психологу, администрации школы;

- выставлять оценку «2» по предмету за нарушение обучающимся дисциплины на уроке;

- злоупотреблять своим служебным положением, использовать своих воспитанников в личных интересах, требовать от них каких-либо услуг или одолжений.

#### **4. Обязательства педагогических работников перед гостевыми воспитателями, родственниками, знакомыми учащихся.**

4.1. Педагогические работники должны быть ограждены от излишнего или неоправданного вмешательства гостевых воспитателей, родственников и знакомых учащихся в вопросы, которые по своему характеру входят в круг их профессиональных обязанностей.

4.2. Педагогические работники в процессе взаимодействия с гостевыми воспитателями, родственниками, знакомыми учащимися должны:

- помнить, что большинство обратившихся, как правило, столкнулись с трудностями, неприятностями или даже бедой. От того, как их встретят и выслушают, какую окажут помощь, зависит их настроение и их мнение о педагогических работниках и работе Школы-интерната в целом;

- проявлять внимательность, тактичность, доброжелательность, желание помочь;

- выслушивать объяснения или вопросы внимательно, не перебивая говорящего, проявляя доброжелательность и уважение к собеседнику;

- относиться почтительно к людям преклонного возраста, ветеранам, инвалидам, оказывать им необходимую помощь;

- высказываться в корректной и убедительной форме; если требуется, спокойно, без раздражения повторять и разъяснять смысл сказанного;

- начинать общение с приветствия;

- выслушать обращение и уяснить суть изложенной проблемы, при необходимости в корректной форме задать уточняющие вопросы;

- разъяснить при необходимости требования действующего законодательства и локальных актов по обсуждаемому вопросу;

- принять решение по существу обращения (при недостатке полномочий сообщить координаты полномочного лица).

4.3. В процессе взаимодействия с гостевыми воспитателями, родственниками, знакомыми учащимися педагогические работники не должны:

- заставлять их необоснованно долго ожидать приема;

- перебивать их в грубой форме;

- проявлять раздражение и недовольство по отношению к ним;

- разговаривать по телефону, игнорируя их присутствие.

4.4. Рекомендуются не принимать на свой счет обидных и несправедливых замечаний, неуместных острот, насмешек, не допускать втягивания в конфликтную ситуацию или скандал.

4.5. В случае конфликтного поведения со стороны гостевых воспитателей, родственников, знакомых учащегося необходимо принять меры для того, чтобы снять его эмоциональное напряжение, а затем спокойно разъяснить ему порядок решения вопроса.

#### **5. Обязательства педагогических работников перед коллегами**

5.1. Педагогические работники в процессе взаимодействия с коллегами:

- поддерживают атмосферу коллегиальности, уважая их профессиональные мнения и убеждения; готовы предложить совет и помощь коллегам, находящимся в самом начале своего профессионального пути;

- помогают им в процессе взаимного оценивания, предусмотренного действующим законодательством и локальными актами школы;

- поддерживают и продвигают их интересы.

5.2. В процессе взаимодействия с коллегами педагогические работники обязаны воздерживаться от:

- пренебрежительных отзывов о работе других педагогических работников или проведения необоснованного сравнения их работы со своей;

- предвзятого и необъективного отношения к коллегам;

- употребления в общении ненормативной лексики, вульгаризмов, грубых и оскорбительных фраз;
- обсуждения их недостатков и личной жизни.

## **6. Обязательства педагогических работников перед администрацией Школы-интерната**

6.1. Педагогические работники выполняют разумные указания администрации и имеют право подвергнуть их сомнению в порядке, установленном действующим законодательством.

6.2. В процессе взаимодействия с администрацией педагогические работники обязаны воздерживаться от заискивания.

## **7. Взаимоотношения с администрацией**

7.1. В образовательном учреждении соблюдается культура общения, выражающаяся во взаимном уважении, доброжелательности и умении находить общий язык. Ответственность за поддержание такой атмосферы несет директор школы.

7.2. Администрация школы терпимо относится к разнообразию политических, религиозных, философских взглядов, вкусов и мнений, создает условия для обмена взглядами, возможности договориться и найти общий язык. Различные статусы педагогов, квалификационные категории и обязанности не должны препятствовать равноправному выражению всеми педагогами своего мнения и защите своих убеждений.

7.3. Администрация не может дискриминировать, игнорировать или преследовать педагогов за их убеждения или на основании личных симпатий или антипатий. Отношения администрации с каждым из педагогов основываются на принципе равноправия.

7.4. Администрация не может требовать или собирать информацию о личной жизни педагога, не связанной с выполнением им своих трудовых обязанностей.

7.5. Оценки и решения директора школы должны быть беспристрастными и основываться на фактах и реальных заслугах педагогов. Претенденты на более высокую квалификационную категорию должны отбираться и поддерживаться независимо от их личной близости или покорности администрации.

7.6. Педагоги имеют право получать от администрации информацию, имеющую значение для работы их учреждения. Администрация не имеет права скрывать или тенденциозно извращать информацию, могущую повлиять на карьеру педагога и на качество его труда. Важные для педагогического сообщества решения принимаются в учреждении на основе принципов открытости и общего участия.

7.7. Директор школы должен сохранять беспристрастность при приеме на работу нового сотрудника или повышении своего сотрудника в должности.

7.8. Педагог не может оказывать давление на администрацию с тем, чтобы в учреждение, где он работает, был принят член его семьи, родственник или близкий друг или чтобы вышеупомянутые лица были повышены в должности. Он не должен принимать участия в рассмотрении этого вопроса на педагогическом совете и принятии решения.

7.9. Представителям администрации следует:

- помогать педагогическим работникам словом и делом, оказывать морально-психологическую помощь и поддержку, вникать в запросы и нужды;
- регулировать взаимоотношения в коллективе на основе принципов и норм профессиональной этики;

- пресекать интриги, слухи, сплетни, проявления нечестности, подлости, лицемерия в коллективе;
- обеспечивать рассмотрение без промедления фактов нарушения норм профессиональной этики и принятие по ним объективных решений;
- способствовать максимальной открытости и прозрачности деятельности Школы-интерната с тем, чтобы не допустить возникновения ситуаций, когда из-за недостатка необходимой информации в обществе или у отдельных граждан появляются сомнения в законности действий педагогических работников.

7.10. При расстановке педагогических кадров на следующий учебный год администрация школы руководствуется следующими правилами:

- в сложных по составу обучающихся классах должны работать наиболее опытные педагоги;
- необходимо соблюдать паритет: опытных и начинающих педагогов, работающих в одном классе, должно быть примерно поровну;
- под «характер» класса нужно подбирать подходящих по характеру педагогов;
- нельзя произносить непедagogических слов «я не возьму этот класс»: жизненный и педагогический опыт, квалификация и профессиональная этика обязывает нас работать с любыми детьми;
- даже если педагогу не нравятся классы, с которыми ему предстоит работать, нужно постараться принять их;
- какое бы решение ни было принято по расстановке кадров, обсуждать его не следует, надо продолжать работать;
- взяв нагрузку, нельзя отказываться от неё в течение учебного года: дети не должны отвечать за проблемы взрослых.

## **8. Реализация права педагогических работников на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников**

8.1. Образовательная организация обеспечивает защиту чести, достоинства и деловой репутации педагогических работников, а также справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

8.2. Случаи нарушения норм профессиональной этики педагогических работников, установленных разделом 2 настоящего Положения, рассматриваются комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений ГКОУ СКШИ для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей с.Зиянчурино Кувандыкского городского округа Оренбургской области, в соответствии с частью 2 статьи 45 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

Порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров в комиссиях по трудовым спорам регулируется в порядке, установленном главой 60 Трудового кодекса Российской Федерации, порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров в судах - гражданским процессуальным законодательством Российской Федерации.

8.3. Педагогический работник, претендующий на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики, вправе обратиться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.



8.4. В целях реализации права педагогических работников на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников в состав комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в обязательном порядке включается представитель первичной профсоюзной организации.

8.5. В случае несогласия педагогического работника с решением комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, невыполнения решения комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, несоответствия решения комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений законодательству Российской Федерации или нежелания педагогического работника по каким-либо причинам обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, он имеет право обратиться в суд.

## **9. Ответственность за нарушение настоящего Положения**

9.1. Все члены трудового коллектива, независимо от должностного положения, обязаны проявлять взаимную вежливость, уважение, терпимость, соблюдать служебную дисциплину и профессиональную этику.

9.2. Нарушение требований настоящего Положения квалифицируется как неисполнение или ненадлежащее исполнение педагогическим работником своих обязанностей, которое учитывается при проведении его аттестации и влечет либо моральное, либо одно из установленных трудовым законодательством дисциплинарных взысканий.