

**Р.Ф.
Министерство Образования
Оренбургской области**

Государственное казенное общеобразовательное учреждение «Специальная (коррекционная) школа-интернат для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»
с. Зиянчурино Кувандыкского городского округа Оренбургской области
462202, Оренбургская область
Кувандыкский район с. Зиянчурино
ул. Советская, 21
Тел (факс): (35361) 61-1-10/61-1-58
E-mail: iu36@mail.orb.ru

ПРИКАЗ

от 14.08.2024г. № 85 о/д

«Об организованном начале 2024/25 учебного года»

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования Оренбургской области от 05.08.2024 № 01-21/1308 «Об организованном начале 2024/2025 учебного года в общеобразовательных организациях Оренбургской области»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Определить дату начала учебного года – 02.09.2024г.
2. Утвердить режим работы школы:
 - 2.1. Считать 02.09.2024г. днем начала осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам общего образования в 2024/25 учебном году.
 - 2.2. Занятия проводить в одну смену.
 - 2.3. Установить продолжительность учебной недели в 1–9-х классах – 5 дней.
 - 2.4. Считать 02.09.2024 днем начала осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеразвивающим программам.
3. Организовать 02.09.2024 торжественную линейку, посвященную Дню знаний и началу нового учебного года.
 - 3.1. Мероприятия провести на открытом воздухе.
 - 3.2. Организовать на мероприятиях церемонию поднятия Государственного флага и исполнения Государственного гимна РФ.
4. Подводить итоги успеваемости на уровнях начального и основного общего образования – 1 раз в четверть, промежуточную аттестацию – один раз в год, по окончании учебного года.
5. Осуществлять обучение в 1-х классах с соблюдением требований:
 - 5.1. Использовать «ступенчатый» режим обучения:

- в сентябре – октябре – по 3 урока в день по 35 минут каждый;
- ноябре – декабре – по 4 урока по 35 минут и один день 5 уроков;
- январе – мае – по 4 урока по 40 минут и один день – 5 уроков.

5.2. Организовать в середине учебного дня динамическую паузу продолжительностью не менее 30 минут.

5.3. Проводить обучение без балльного оценивания.

5.4. Не проводить промежуточную аттестацию в 1-х классах.

6. Внеурочную деятельность, факультативные занятия, внеклассную работу проводить во второй половине дня не ранее чем через 20-30 минут после окончания последнего урока.

7. Назначить классными руководителями педагогических работников согласно приложению № 1.

8. Классным руководителям:

8.1. Провести 02.09.2024 беседы с учениками о правилах санитарной безопасности и личной гигиены. Ознакомить учащихся с ЛНА «Правилами внутреннего Распорядка обучающихся», ТБ, правилами поведения, режимом работы школы, расписанием учебных занятий.

8.2. Провести 02.09.2024 мероприятия, приуроченные ко Дню знаний по теме «Урок мира».

8.3. Продолжить реализацию программы курса внеурочной деятельности для обучающихся 1-9 классов «Разговоры о важном», программы курса внеурочной деятельности по профориентации для обучающихся 6-9 классов «Россия – мои горизонты».

9. Советнику директора по воспитательной работе Щербининой О.П.:

9.1. Подготовить и провести 03.09.2024 общешкольное мероприятие, посвященное образовательным событиям «День окончания Второй мировой войны» и «День солидарности в борьбе с терроризмом».

9.2. Совместно со старшим вожатым составить Календарный план воспитательной работы школы на год, включив образовательные события, приуроченные к государственным и национальным праздникам Российской Федерации, памятным датам и событиям российской истории и культуры, местным и региональным памятным датам и событиям до 02.09.2024г.

10. Токаревой Г.А., заместителю руководителя по УВР:

10.1. Проинформировать учителей о порядке работы в 2024/25 учебном году.

10.2. Составить и представить директору на утверждение расписание урочной и внеурочной деятельности, образовательной деятельности по дополнительным общеразвивающим программам до 30.08.2024г.

10.3. Сформировать на 2024/25 учебный год журналы учета успеваемости для урочной и внеурочной деятельности.

11. Гурентьевой Е.В., социальному педагогу:

11.1. Предоставить информацию о продолжении образования и (или) трудоустройстве выпускников 9-го класса в срок до 03.09.2024.

12. Заместителю директора по АХР Мельниковой Т.М. в срок до 30.08.2024:

12.1. Обеспечить готовность территории, помещений и инвентаря к проведению мероприятий, посвященных празднованию Дня знаний.

13. Продолжить соблюдать в школе в 2024/25 учебном году:

13.1. Профилактические меры из-за распространения острых респираторных заболеваний:

- организацию в течение дня систематического наблюдения за состоянием здоровья обучающихся, при выявлении больного ребенка или с подозрением на заболевание – незамедлительно изолировать от здоровых детей (временное размещение в изоляторе) до госпитализации в медицинскую организацию;
- соблюдение режима проветривания и влажной уборки помещений с применением моющих и дезинфицирующих средств;
- разъяснительную работу по информированию обучающихся, педагогов о мерах индивидуальной профилактики острых респираторных заболеваний, недопустимости самолечения, необходимости незамедлительного обращения за медицинской помощью при появлении признаков заболевания.

13.2. Усилить меры антитеррористической безопасности:

- пропускной и внутриобъектовый режимы;
- запрет на въезд автотранспорта на территорию школы не связанных с организацией учебного процесса;
- производить проверку ручной клади лиц, посещающих школу.

14. Секретарю Пиянзиной С.Н. разместить настоящий приказ на информационных стендах и официальном сайте школы, ознакомить с ним работников школы под подпись.

15. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы

М.Ф.Валяльщикова

С приказом ознакомлены:

	Г.А.Токарева
	Т.М.Мельникова
	А.В. Абросимова
	Г.Р. Хисаметдинова
	А.А. Куватова
	Е.В. Гурентьева
	Л.В. Шостак
	Н.П. Пипочкина
	С.Н. Пиянзина